



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลป่าตอง กลุ่มงานบริหาร โทร. ๐ ๗๖๓๕ ๒๖๓๓ ต่อ ๓๒๗

ที่...ภก.๐๐๓๓/รพ.๒/พิเศษ.....วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง...โปรดลงนามในรายงานการเรียโรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าตอง

ตามที่ โรงพยาบาลป่าตอง จัดทำคู่มือ แนวทาง มาตรการ คำสั่ง ประกาศ และจัดการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ในการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้เจ้าหน้าที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน อย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารและปฏิบัติงานได้ปฏิบัติตามอย่างถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นั้น

ในการนี้โรงพยาบาลป่าตอง ขอส่งรายงานการเรียโรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด หากเห็นชอบโปรดพิจารณาลงนาม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางรังษี เตสโร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร

ลงนามแล้ว

(นายประเมศวร์ รุ่งแสงอโณทัย)
ทันตแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าตอง